



Die Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt (KU) ist eine vom Freistaat Bayern anerkannte nichtstaatliche Universität in kirchlicher Trägerschaft. Exzellente Forschung, internationale Ausrichtung, hervorragende Lehre und ideale Studienbedingungen zeichnen uns aus. An acht Fakultäten steht unseren 5.000 Studierenden ein breites Fächerspektrum offen. Wir beschäftigen 900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unterschiedlicher konfessioneller und weltanschaulicher Prägung. Auf der Grundlage einer christlichen Sicht des Menschen steht die KU als engagierte Universität für eine Wissenschafts- und Bildungskultur der Verantwortlichkeit.

In unserer Abteilung III Facility Management ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle als

Abteilungsleiter (m/w/d)

unbefristet zu besetzen. Dienort ist Eichstätt. Die Bezahlung erfolgt im Rahmen des privatrechtlichen Arbeitsverhältnisses bei gegebenen tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 14 TV-L.

Der Schwerpunkt des Facility Managements der KU liegt im baulichen Bereich. Die Abteilung gliedert sich in fünf Referate, denen ca. 40 Mitarbeitende zugeordnet sind.

Zu Ihren Aufgaben zählen insbesondere die Leitung und Weiterentwicklung der Abteilung III Facility Management mit Personalführung und die fachliche und eigenverantwortliche Führung in den Bereichen des Bauprojektmanagements, des technischen, kaufmännischen und infrastrukturellen Gebäudemanagements, des Arbeitsschutzes und des Bedrohungsmanagements. Sie planen die Flächen- und Standortentwicklung und realisieren bauliche, technische sowie infrastrukturelle Maßnahmen. Des Weiteren entwickeln Sie eine ganzheitliche und nachhaltige Immobilienstrategie der KU und sorgen für deren Umsetzung. Sie sind für Finanzplanung, Budgetverantwortung und Kostensteuerung für alle Bauprojekte, den Gebäudeunterhalt und sonstige Betriebseinrichtungen der KU zuständig und übernehmen die verantwortliche Bauherren-, Betreiber- und Nutzervertretung in den baulichen und technischen Angelegenheiten der KU. Zusätzlich obliegt Ihnen die Kommunikation und Zusammenarbeit mit den Mitgliedern der KU, dem Träger der KU sowie staatlichen und privaten Einrichtungen, Firmen und Personen.

Bewerbungsfrist ist der **27.10.2024**. Eine detaillierte Stellenbeschreibung, die Einstellungsvoraussetzungen und Hinweise zum Bewerbungsverfahren entnehmen Sie bitte dem vollständigen Ausschreibungstext auf unserer Website unter www.ku.de/die-ku/stellenangebote

