



Die Hochschule für Fernsehen und Film München ist eine Kunsthochschule des Freistaats Bayern. Sie ist eine der renommiertesten Filmhochschulen im deutschsprachigen Raum. Seit Gründung 1966 bzw. Aufnahme des Lehrbetriebs 1967 bildet die HFF München die Filmtalente von morgen aus.

Die Hochschule sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit 50 % (gleich 20 Stunden / Woche) und unbefristet eine/n

## Mitarbeiter/in (m/w/d) für Controlling

Die zu besetzende Position ist als Stabsstelle direkt der Kanzlerin unterstellt. Wenn Sie sich eine spannende Herausforderung in einem verantwortungsvollen Aufgabenbereich wünschen und sich mit Freude und Engagement in unser kollegiales Team der Hochschulverwaltung einbringen möchten, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Der / Die Stelleninhaber/in (m/w/d) arbeitet einerseits mit der Controlling-Verbundstelle der bayrischen Kunsthochschulen zusammen und ist außerdem HFF-intern für folgende **Aufgaben** zuständig:

- Entwicklung, Implementierung und laufende Betreuung der Kosten-Leistungs-Rechnung für die HFF München
- Aufbau eines an die spezifischen Bedürfnisse und Möglichkeiten der Hochschule angepassten Finanzcontrollings und zentralen Berichtswesens als Planungs- und Steuerungsinstrument
- Beratung zu Fragen der Trennungsrechnung

### Ihr Profil:

- Ein zum Aufgabenbereich passendes, erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (z. B. im Bereich BWL, Verwaltungswirtschaft / Public Management oder vergleichbar) bzw. einer vergleichbaren Ausbildung und gleichwertiger Fähigkeiten und Erfahrungen
- Einschlägige berufspraktische Erfahrung, idealerweise im Hochschulbereich
- Fundierte Kenntnisse im staatlichen Haushaltsrecht
- Eine sehr strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gutes Zahlenverständnis und ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- Ausgeprägte Kommunikationskompetenz und die Fähigkeit, Informationen aus dem Arbeitsbereich sowohl mündlich als auch schriftlich zielgruppengerecht aufzubereiten
- Hohe Kooperations- und Teamfähigkeit, sehr gute konzeptionelle Fähigkeiten und die Bereitschaft, sich auf die besonderen Anforderungen einer Kunsthochschule einzustellen

### Unser Angebot:

- Ein moderner Arbeitsplatz im Kunstareal der Landeshauptstadt München
- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum
- Ein sehr kollegiales und künstlerisch geprägtes Arbeitsumfeld
- Grundsätzlich flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit von Mobilarbeit
- Gute öffentliche Verkehrsanbindung und Tiefgarage mit kostenfreien Parkplätzen für Mitarbeitende
- Eine hauseigene Kantine mit breitem Speisenangebot
- Ein unbefristetes Teilzeitbeschäftigungsverhältnis mit einer Vergütung bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L (unverbindliche Informationen zum Gehalt finden Sie unter <https://oeffentlicher-dienst.info/c/t/rechner/tv-l/west?id=tv-l-2024>)

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion / Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Ein sensibler Umgang mit Diversität, Gleichstellung und Antidiskriminierung ist im Alltag der HFF München fest verankert und sollte im Miteinander mit allen Hochschulangehörigen gelebt und beachtet werden.

Auf das Antragsrecht zur Beteiligung der/des Gleichstellungsbeauftragten (Art. 18 Abs. 3 Satz 2 BayGIG) wird hingewiesen. Bewerber/innen (m/w/d) mit einer Schwerbehinderung werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **29. Dezember 2024 ausschließlich** über unser **Bewerbungsportal** auf der HFF-Homepage ([https://www.hff-muenchen.de/de\\_DE/jobs](https://www.hff-muenchen.de/de_DE/jobs)).

Bei Rückfragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte an Juliane Kretschmer ([j.kretschmer@hff-muc.de](mailto:j.kretschmer@hff-muc.de)).