

Die **Verwaltungsgemeinschaft Reichertshofen** (ca. 10.500 Einwohner, 2 Mitgliedsgemeinden, 2 Schulverbände) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Sachbearbeiter (m/w/d) für die Steuerverwaltung in Vollzeit, teilzeitfähig**

### **Ihr Aufgabenbereich:**

#### **Veranlagung gemeindlicher Steuern**

- Bearbeiten von Gewerbe- und Grundsteuermessbescheiden
- Steuerveranlagung und Festsetzung von Vorauszahlungen
- Festsetzung der Hundesteuern
- Austausch und Kommunikation mit Steuerpflichtigen und Finanzämtern
- Widerspruchsbearbeitung

#### **Sachbearbeitung Verbrauchsgebühren für Wasser und Abwasser**

- Ermittlung der Bemessungsgrundlagen
- Erlass der Gebührenbescheide
- Überwachung der Messintervalle bei Zählerwechsel
- Zusammenarbeit mit Wasserwarten und Abwasserbeseitigungsverband
- Durchführung verschiedener Abrechnungen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen. Bitte senden Sie diese bis spätestens **16.12.2024** an die **Verwaltungsgemeinschaft Reichertshofen, Schloßgasse 5, 85084 Reichertshofen** oder per Mail: [personal@reichertshofen.de](mailto:personal@reichertshofen.de).

Weitere Informationen und Ansprechpartner für telefonische Auskünfte finden Sie unter [www.reichertshofen.de/Stellenangebote](http://www.reichertshofen.de/Stellenangebote).