

Die Gemeinde Höhenkirchen-Siegertsbrunn mit ca. 11.000 Einwohner*innen und guter Infrastruktur liegt umgeben von Natur in unmittelbarer Nähe zur Landeshauptstadt München. Unser Team ist für die Bürger*innen von Höhenkirchen-Siegertsbrunn da und gestaltet die Zukunft der Gemeinde mit.



HÖHENKIRCHEN-
SIEGERTSBRUNN

Wir suchen zur unbefristeten Anstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Voll- oder Teilzeit eine*n

Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Fachbereich Bautechnik und Bauunterhalt

Das bewegen Sie bei uns

- Koordinierung und Abwicklung gemeindlicher Hoch- und Tiefbaumaßnahmen (Neubau-, Sanierungs- und Umbaumaßnahmen) inkl. Übernahme von Bauherrenaufgaben
- Bauunterhaltung und Betreuung der gemeindlichen Liegenschaften
- Durchführung von Ausschreibungen für Bau- und Planungsleistungen sowie deren Auswertung und Vergabe
- Beauftragung und Überwachung externer Planungsbüros, Beantragung von Fördermitteln
- Erstellung von Vorlagen für den Gemeinderat und seine Ausschüsse einschließlich Teilnahme an Sitzungen nach Absprache

Das bieten wir Ihnen

- Einen sicheren und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einer modernen Kommunalverwaltung
- Großzügige Gleitzeitregelung und die Möglichkeit zum tageweisen Homeoffice
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Tarifgerechte Bezahlung nach TVÖD je Qualifikation und Berufserfahrung sowie Zahlung der Großraumzulage München
- Attraktive Zusatzleistungen: monatlicher Sachbezug, Fahrtkostenzuschuss oder Jobticket sowie Fahrradleasing
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes wie Zusatzversorgung, Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung
- Unterstützung bei der Suche von Kinderbetreuungsplätzen und der Wohnungssuche

Das bringen Sie mit

- Staatlich geprüfte*r Bautechniker*in, alternativ abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder Architektur oder vergleichbare Qualifikationen
- Kenntnisse im Hochbau und ggf. im Tiefbau
- Kenntnisse im öffentlichen Vergabe- und Vertragsrecht (u.a. HOAI, VOB, VOL und VgV) und Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung sind von Vorteil
- Belastbare Persönlichkeit mit Eigeninitiative, Organisationstalent und selbständiger, eigenverantwortlicher Arbeitsweise
- Teamplayer*in mit guter Kommunikationsfähigkeit
- Sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick in Zusammenarbeit mit Behörden und Unternehmen
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, GIS)
- Bereitschaft zur Sitzungsteilnahme in den Abendstunden

So bewerben Sie sich:

Bewerbungsschluss: 09.02.2025

Kontakt: Gemeinde Höhenkirchen-Siegertsbrunn
Rosenheimer Str. 26
85635 Höhenkirchen-Siegertsbrunn
bewerbung@hksbr.de

Für Rückfragen: Frau Tanja Englbrecht, Tel.: 08102 – 88 871

Informationen zum Datenschutz, zur Gleichstellung sowie zum Bewerbungsverfahren entnehmen Sie bitte unserer Homepage unter www.hoehenkirchen-siegertsbrunn.de/karriere