



Stadt
Feuchtwangen

Mitarbeiter/in für die Bauverwaltung (m/w/d)

Die Stelle ist unbefristet und in Voll- oder Teilzeit zu besetzen.

Ihr Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- Sachbearbeitung inklusive Erstellung von Bescheiden in u.a. baurechtlichen, denkmalschutzrechtlichen, wasserrechtlichen Verfahren
- Vollzug örtlicher Bauvorschriften
- Erschließungsbeitragswesen und Betreuung straßenrechtlicher Widmungsverfahren
- Mitwirkung bei laufenden Aufgaben der Sachgebietsleitung, u.a. bei Bauleitplanverfahren

Ihr Anforderungsprofil:

- Laufbahnbefähigung für die dritte Qualifikationsebene bzw. erfolgreich abgelegten AL II / BL II oder eine vergleichbare Ausbildung
- Gute PC Kenntnisse
- Teamfähigkeit
- Selbständiges und flexibles Arbeiten
- Sicheres und freundliches Auftreten

Unsere Leistungen:

- Ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabenfeld
- Zielgerichtete Fortbildungsmöglichkeiten
- Besoldung/Entgelt nach dem BayBesG bzw. TVÖD entsprechend Vorkenntnissen und Qualifikation
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung
- Die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Möglichkeit zum Fahrradleasing – mit dem Wunschfahrrad fit halten

Die
Stadt Feuchtwangen
sucht zum
nächstmöglichen
Zeitpunkt eine/n

Bitte bewerben Sie sich
über unser
Bewerberportal bis zum
21.02.2025 unter
www.feuchtwangen.de



Kontakt:

Stadt Feuchtwangen
Kirchplatz 2
91555 Feuchtwangen

Fachliche Auskünfte
erteilt Ihnen die Leiterin
der Bauverwaltung
Frau Heller unter
Tel. 09852 904 141.

Allgemeine
Informationen finden Sie
auch im Internet unter
www.feuchtwangen.de.