



Die Bayerische Verwaltungsschule (BVS) ist seit über 100 Jahren Bildungsdienstleister für den öffentlichen Dienst in Bayern. In unserer Geschäftsstelle in München, den fünf Bildungszentren und an weiteren Standorten in Bayern sind rd. 220 Mitarbeitende beschäftigt. Dazu ist eine Vielzahl von Lehrbeauftragten für uns im Einsatz.

Zur Verstärkung unseres Organisationsteams im Geschäftsbereich Ausbildung suchen wir für unsere Geschäftsstelle in München zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei

Verwaltungsfachangestellte/ Verwaltungswirte (m/w/d) in der Lehrgangsorganisation und im Prüfungsamt

In der **Lehrgangsorganisation** sind sie verantwortlich für die organisatorische Abwicklung eines Lehrgangs. Hierzu gehören u. a. die Stundenplanung für die einzelnen Lehrgänge, die Planung des Einsatzes der für die Lehrgänge zur Verfügung stehenden Raum- und Zeitressourcen, die Teilnehmerverwaltung sowie die Abrechnung der Gebühren und Honorare.

Ihr Aufgabenbereich im **Prüfungsamt** umfasst die Organisation und Abwicklung des gesamten Prüfungsverfahrens für Ausbildungs- und Beschäftigtenlehrgänge. Hierzu gehören u. a. die Durchführung und Organisation der Prüfungen und Leistungsnachweise, die Abwicklung des Ersteller-, Korrektur- und Zeugnisverfahrens inkl. Versand, die Eingabe/Erfassung von Noten und Erstellung von Statistiken, Abrechnungen und die Mithilfe bei der Organisation von Festveranstaltungen.

Neugierig geworden?
Ausführlichere Infos
finden Sie in der
Stellenausschreibung
auf unserer Homepage
www.bvs.de/karriere
unter der Kennziffer
GB1-25/02.

Wir freuen uns auf Ihre
Bewerbung bis zum
02.03.2025 über unser
Online-Bewerbungs-
portal.