



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Verstärkung in der

Sachbearbeitung (m/w/d) **für die Zweit- und Drittmittel- verwaltung**

Aufgabenschwerpunkte:

Administrative und haushaltsmäßige Bearbeitung von Zweit- und Drittmittelprojekten diverser Fördermittelgeber sowie Beratung der Projektverantwortlichen, einschließlich

- Mittelanforderung, planung und Projektabrechnungen gemäß den jeweiligen Vorschriften des Fördermittelgebers,
- Überwachung der Projektausgaben nach Zulässigkeit,
- Rechnungslegung
- Abrechnung von Zweit-/Drittmittelpersonal und interne Abstimmung bzgl. Vertragsabschlüssen.

Den vollständigen Ausschreibungstext finden Sie unter Ziffer V277 auf www.ph-weingarten.de/karriere

