



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Informationssicherheitsbeauftragte/n (m/w/d)

**unbefristet und in Vollzeit (39 bzw. 40 Std./Woche),
Stellenwert EG 12 TVöD bzw. BesGr. A 13 BayBesG**

und eine/n

**Digitalisierungs- und Prozessmanager/in (m/w/d)
für die Bereiche Verwaltung und Schulen**

**unbefristet und in Vollzeit (39 bzw. 40 Std./Woche),
Stellenwert EG 11 TVöD bzw. BesGr. A 12 BayBesG**

sowie eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d)

im Aufgabenfeld „Zivil- und Katastrophenschutz“

**unbefristet und in Vollzeit (39 bzw. 40 Std./Woche),
Stellenwert EG 9c TVöD bzw. BesGr. A9/A10
BayBesG**

IHRE STADT. IHR JOB. IHRE CHANCE.

Weitere Informationen zu den ausgeschriebenen Stellen, den zuständigen Ansprechpersonen, die jeweiligen Ausschreibungsfristen sowie die Möglichkeit sich zu bewerben finden Sie im Internet unter www.ansbach.de/karriere.

