

Die **Stadt Stadtbergen** beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle



## **Sachbearbeitung Personal (m/w/d)**

mit der Option zur Übernahme der Leitung der Personalverwaltung neu zu besetzen.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle.

### ***Ihre Aufgabenschwerpunkte:***

- Personalsachbearbeitung von der Einstellung bis zum Ausscheiden der Bediensteten sowie Praktikanten und Ausbildungsverhältnisse inklusive Entgelt- und Bezügeabrechnung

### ***Wir erwarten:***

- erfolgreicher Abschluss zur/zum Verwaltungsfachwirt/in (BL 2), Personalfachwirt/in (BVS) bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse im Personalrecht (insbes. TVöD, Arbeitsrecht)

### ***Was wir Ihnen bieten:***

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine Eingruppierung vorerst bis in die Entgeltgruppe 10 TVöD

Haben Sie Interesse an einem sicheren und abwechslungsreichen Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit vielfältigen Anforderungen und entsprechenden Sozialleistungen, sind motiviert und zuverlässig, dann richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens 07.03.2025 online über unser Bewerbungsportal** auf unserer Internetseite oder an die Stadt Stadtbergen, Oberer Stadtweg 2, 86391 Stadtbergen.